



Quick:Start

Généralités

Épingler à l'écran

La fenêtre principale de :Start disparaît automatiquement lorsque l'application perd le focus. Avec ce bouton, la fenêtre peut être "épinglée" et reste ainsi visible.



Ouvrez :Start via l'icône dans la barre de menus

:Start s'exécute en arrière-plan et est généralement invisible, à l'exception de sa petite icône dans la barre de menus.

Dès que vous cliquez sur l'icône dans la barre de menu, la fenêtre principale de :Start s'affiche.

Alternativement, vous pouvez définir un raccourci clavier dans les préférences pour afficher la fenêtre principale.



Catégories

:Start gère les entrées de différents types/catégories.

Les applications sont automatiquement détectées et ajoutées à l'aide de Spotlight.

Les liens vers des fichiers, des dossiers et des URL peuvent être ajoutés manuellement.

Dans cette section, vous pouvez visualiser rapidement toutes les entrées d'un certain type.

Tags

Les entrées peuvent être affectées à une ou plusieurs tags au début.

Peu importe si l'entrée est une application, un lien vers des dossiers/fichiers ou des URL.

[Voir page 2](#)

Créer un nouveau Tag

Ajouter un nouveau Tag dans la liste des Tags.

Le Tag peut ensuite être ajusté et utilisé pour les entrées.



Barre de recherche

Avec la barre de recherche, vous pouvez rechercher rapidement une entrée souhaitée.

Si vous avez ajouté des commentaires à vos entrées (par exemple la description d'une application), vous pouvez la rechercher avec ce champ de saisie.



Attribution d'un raccourci clavier

Dans :Start, les entrées peuvent être lancées avec des raccourcis clavier globaux.

Si un raccourci clavier est attribué à une entrée, il sera affiché ici.

Nombre d'éléments

S'affiche ici le nombre d'entrées affectées à l'item correspondant.





Quick:Start Tags

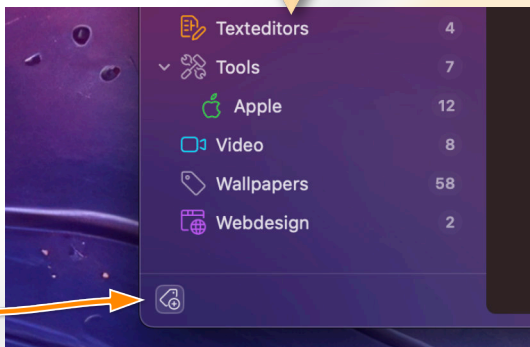
À quoi servent les Tags ?

Grâce aux Tags, vous pouvez regrouper des entrées dans :Start. Par exemple, vous pouvez attribuer un Tag "traitement de texte" à tous les programmes de ce type.

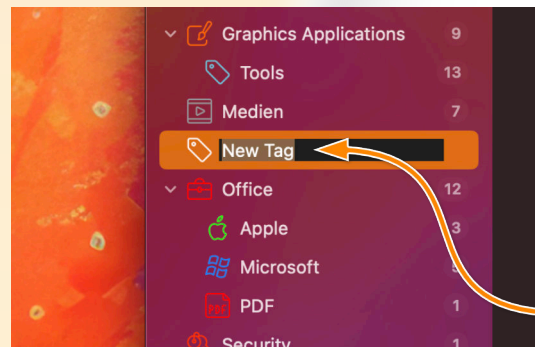
Les Tags liés au sujet peuvent également être utiles. Par exemple, si vous avez toujours besoin des mêmes programmes pour une certaine tâche, vous pouvez attribuer un Tag à ces programmes et disposer immédiatement de tous les programmes nécessaires.

Il est également important de mentionner que vous pouvez facilement attribuer plusieurs Tags à une seule entrée.

Nouveau Tag



Renommer un Tag



Il existe plusieurs façons de créer un nouveau Tag dans :Start. Le plus simple est de cliquer sur le bouton (voir ci-dessus).

Cela crée un nouveau Tag dans la liste des Tags avec le nom "Nouveau tag". Ce nouveau Tag peut ensuite être renommé ou modifié.

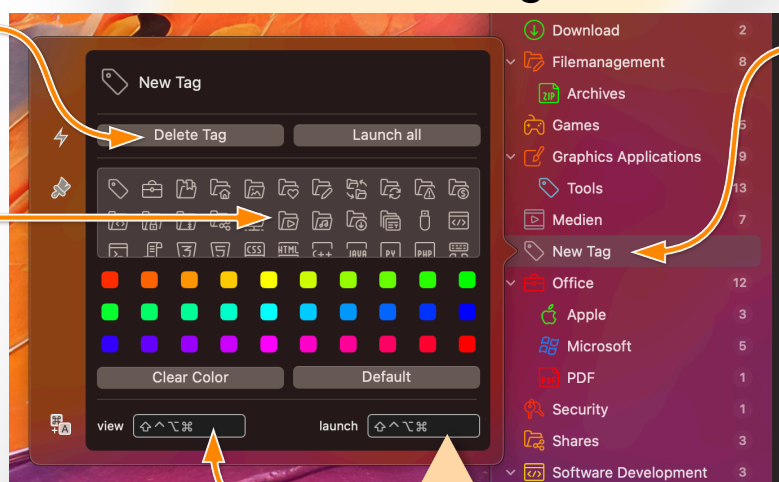
Un Tag peut être renommé très facilement en double-cliquant dessus.

Modifier un Tag


Supprimer un Tag
Cliquez sur le bouton.


Changer l'icône
Ici, vous pouvez modifier le design du Tag avec une icône et une couleur spécifique.

En cliquant sur "Par défaut", les paramètres du Tag sont réinitialisés.



Menu d'options
Accès au menu de paramétrage du Tag via Contrôle-Click ou avec le bouton droit de la souris.

Afficher  **Afficher**
Ce raccourci clavier ouvre :Start et passe au Tag correspondant. Cela vous donne un accès rapide aux entrées du Tag.

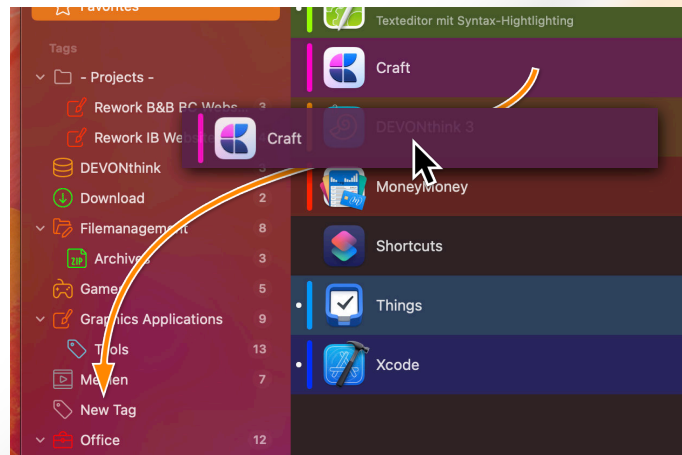
Lancer  **Lancer**
Ce raccourci clavier lance toutes les entrées du Tag en même temps, similaire au bouton "Lancer tout".



Quick:Start

Ajouter des entrées aux Tags

Attribuer des entrées existantes à un Tag

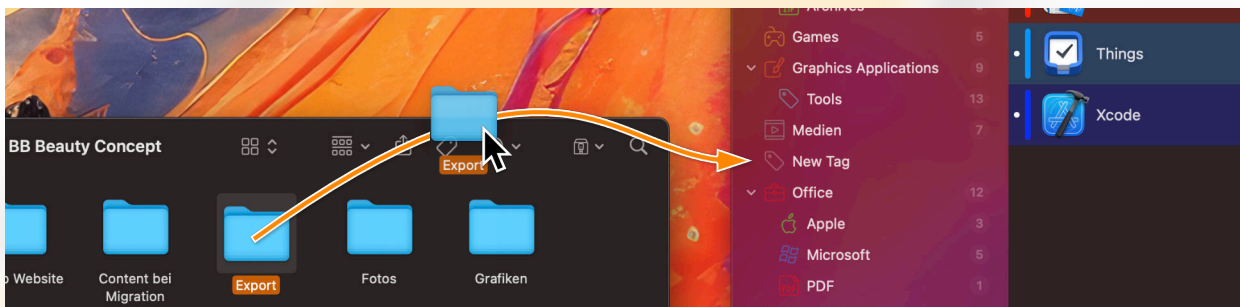


Pour attribuer un Tag à une entrée, il existe plusieurs manières.

Le moyen le plus simple est le "glisser-déposer".

Faites simplement glisser l'entrée sur le Tag souhaité.

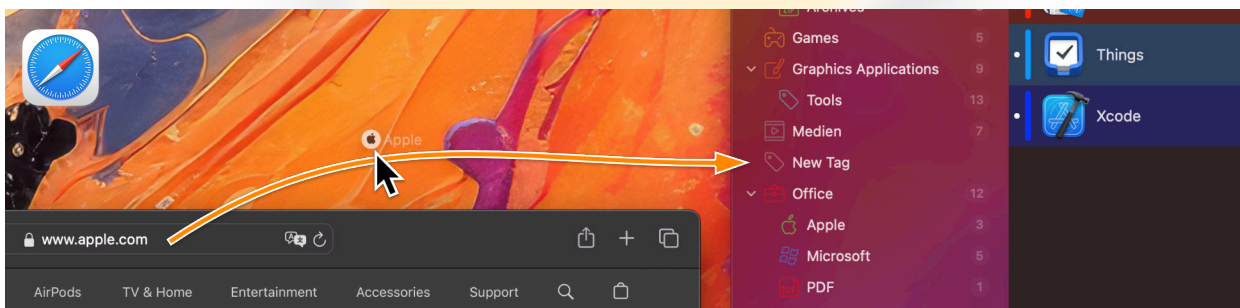
Attribuer des fichiers ou des dossiers à un Tag



:Start indexe automatiquement les applications via Spotlight. Cependant, vous pouvez également ajouter vos propres entrées, tels que des fichiers et des dossiers.

Pour ce faire, faites simplement glisser l'entrée (une sélection du Finder) sur un Tag. Cela crée une entrée dans :Start en lui attribuant le Tag. Le fichier ou le dossier n'est pas modifié par :Start qui ne crée qu'une entrée pour celui-ci.

Attribuer une URL à un Tag



En plus des fichiers et des dossiers, vous pouvez également ajouter un Tag à des URLs depuis Safari dans :Start. Faites simplement glisser l'URL de la barre de navigation sur un Tag.



Astuce


:Start disparaît automatiquement dès qu'une autre application passe au premier plan. Cliquez sur le picto en forme d'aiguille, en haut à gauche pour "épingler" la fenêtre principale de :Start. Elle reste alors ouverte en permanence, ce qui est très pratique lors de l'ajout d'entrées ou lors de multiples paramétrages.







Quick:Start

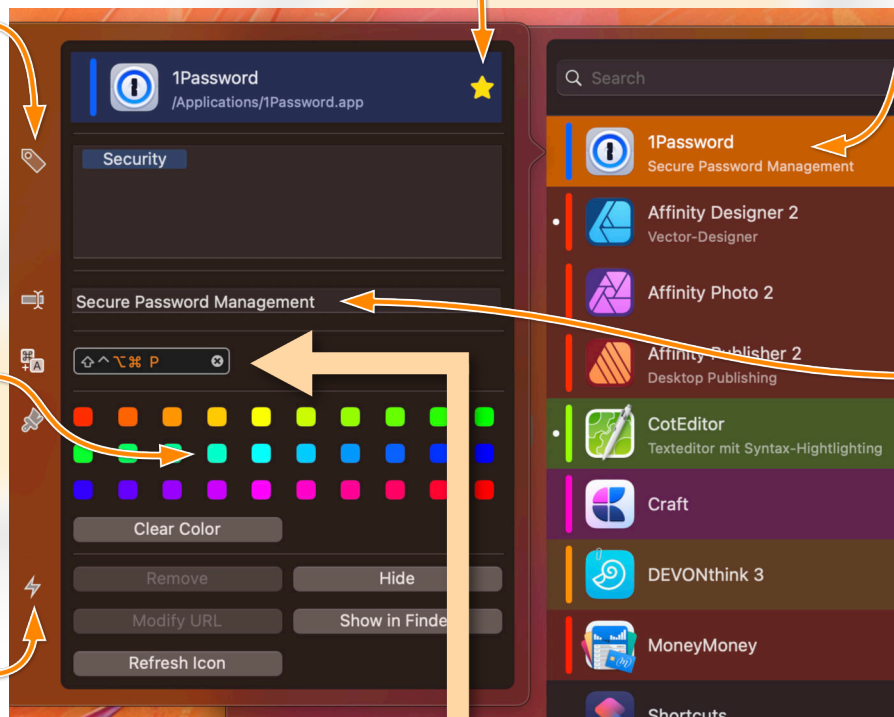
Modifier une entrée

Favoris 
Dans :Start, vous pouvez marquer certaines entrées comme étant des Favoris. Elles apparaîtront alors dans la catégorie "Favoris" et seront ainsi directement accessibles.

Tags 
Dans cette section, vous pouvez voir tous les Tags actuellement attribués à l'entrée. Vous pouvez ajouter ou supprimer des Tags ici.

Couleurs 
Ici, vous pouvez attribuer une couleur spécifique à l'entrée.

Actions 
Selon le type d'entrée, différentes actions sont disponibles ici.



Menu options 
Faites un clic droit (ou Contrôle-Click) sur une entrée pour afficher le menu contextuel.

Commentaire 
Un court commentaire ou une note peut être ajouté à chaque entrée dans :Start. Ces commentaires sont également pris en compte lors d'une recherche.

Raccourcis

Vous pouvez attribuer ici un raccourci clavier unique à l'entrée, vous permettant de l'appeler dans tout le système, même si la fenêtre principale de :Start n'est pas actuellement affichée.



Astuce

Vous trouverez un guide détaillé ainsi que de nombreux conseils et astuces sur le site officiel de :Start à l'adresse suivante :

<https://start.innovative-bytes.net>